**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ НА ВИКОНАННЯ ПРОЄКТУ**

**«Підтримка ініціатив спільнот для покращення доступу ключових груп (КГ) населення, які зазнають негативного впливу епідемії ВІЛ, до необхідних послуг з охорони здоров’я та гуманітарної допомоги в умовах війни та повоєнного відновлення»**

|  |
| --- |
| Альянс в партнерстві з організаціями Aidsfonds та ECOM впроваджує програму, спрямовану на підтримку доступу ключових груп (КГ) населення, які зазнають негативного впливу епідемії ВІЛ до необхідних послуг з охорони здоров’я та гуманітарної допомоги. Програма передбачає надання грантів на підтримку ініціатив спільнот КГ, спрямованих на забезпечення доступу КГ до послуг пов’язаних з ВІЛ інфекцією (таких як профілактика, тестування і лікування ВІЛ інфекції, до- та пост-контактна профілактика, лікування агоністами опіоїдів, профілактика та допомога при передозуваннях наркотичними речовинами), захист прав КГ та подолання дискримінації та стигматизації, а також на забезпечення доступу КГ до гуманітарної допомоги під час війни та повоєнного відновлення. |
| В рамках цієї програми **Альянс оголошує прийом заявок на участь у відкритому конкурсі на отримання цільової благодійної допомоги (гранту) «Підтримка ініціатив спільнот для покращення доступу ключових груп (КГ) населення, які зазнають негативного впливу епідемії ВІЛ, до необхідних послуг з охорони здоров’я та гуманітарної допомоги в умовах війни та повоєнного відновлення»**. |

**Метою проєкту для організацій-виконавців** є підтримка спільнот, спрямована на забезпечення нагальних гуманітарних, соціальних та медичних потреб та гідного життя у кризових умовах.

**Географія діяльності проєкту:**

Проєкт виконуватиметься на територіях підконтрольних Україні.

**Термін реалізації проєкту**: 01.03.2025 – 31.10.2025 (до 8 місяців).

**Цільові групи проєкту:**

* Люди, які живуть з ВІЛ або вразливі до ВІЛ-інфекції та пов'язаних з нею проблем (ЛВНІ, СР), а також їх партнери;
* Представники ЛГБТКІ+ спільноти;
* Підлітки, вразливі до ВІЛ-інфекції;
* Ув’язнені або колишні ув’язнені;
* Пацієнти ЗПТ (замісної терапії);
* Пацієнти, що хворі на туберкульоз;
* Інші ключові групи;
* Родини і близьке оточення людей із ключових груп.

**Завданнями проєкту є:**

* ефективне згуртування та залучення представників спільнот для вирішення їх нагальних гуманітарних потреб;
* підтримка життєво важливих ініціатив представників ключових груп, що вирішують їх невідкладні гуманітарні потреби на місцевому рівні шляхом надання фінансування;
* підтримка ініціативних груп з числа ключових груп під час реалізації їх ініціатив.

**Проєкт може передбачати, але не обмежуватись, наступними активностями:**

1. Надання психосоціальних послуг представникам ключових груп;
2. Благоустрій приміщення: ремонт, меблювання та обладнання центрів для представників ключових груп, шелтерів, кабінетів ЗПТ та інших приміщень, діяльність яких тісно пов’язана з наданням послуг/обслуговуванням представників ключових груп;
3. Надання/закупівля медичних послуг, доступ до вузькопрофільних спеціалістів, консультації лікарів та інші дотичні послуги для представників ключових груп;
4. Послуги з інформування про профілактику ВІЛ/СНІД, ІПСШ у вигляді розповсюдження друкованих інформаційних матеріалів, відео-роликів і інше;
5. Проведення тренінгів та майстер-класів для представників ключових груп з профорієнтації, здобуття навичок у складанні резюме, комунікації та інше;
6. Проведення тренінгів по правовому захисту та адвокації для представників ключових груп, робота із медичними фахівцями щодо толерантного ставлення по відношення до клієнтів, робота із родичами та близьким оточенням для толерантного ставлення та розуміння потреби представників ключових груп;
7. Розвиток організаційної спроможності громадських організацій та ініціативних груп;
8. Створення і впровадження у дію бізнес плану соціального підприємництва (запуск соціального підприємства)
9. Інше

Альянс заохочує подавати комплексні проєкти, спрямовані на розвиток системних довгострокових послуг, покращення умов життя представників ключових груп.

**УВАГА!** **Наголошуємо на важливості:**

* залучення представників ініціативних груп (з числа уразливих спільнот) та бенефіціарів на всіх етапах підготовки та впровадження проєкту,
* регулярного збору зворотного зв’язку від бенефіціарів (серед індикаторів звітності за проектом буде кількість анкет, дописів зворотного зв’язку, отриманих виконавцями проекту від бенефіціарів. Тому рекомендуємо продумати, детально прописати в заявці та запровадити конкретні механізми збору зворотного зв’язку),
* регулярного висвітлення процесу реалізації проекту та його конкретних результатів, як компонент відкритості та підзвітності перед отримувачами послуг та зацікавленими сторонами.

**Критерії відбору учасників для отримання грантів**

* **Юридичні умови.** До участі у конкурсі допускаються учасники, які відповідають наступним вимогам:
* зареєстровані громадські об’єднання (ОГС);
* незареєстровані команди та громадські ініціативи у співпраці із зареєстрованими благодійними фондами або іншими громадськими спілками;
* організації, внесені до Реєстру неприбуткових організацій та установ.

*Не допускатимуться до участі в конкурсі організації, якщо Організатору конкурсу відомо про наявність факторів, що можуть загрожувати або негативно вплинути на спроможність організації виконувати проєкт.*

**Заявка на отримання гранту буде оцінюватися за такими критеріями:**

* **Актуальність проблеми**. Проблема для вирішення є нагальною та актуальною для представників спільноти, покриває широке коло гуманітарних потреб спільнот. Проблема відповідає тематиці оголошеного конкурсу;
* **Ґрунтовність підходу** до вирішення проблеми, окресленої в заявці. Заявка має містити чіткий план вирішення проблеми з конкретними термінами та відповідальними особами, реалістичний та детальний бюджет, який відповідає плану реалізації;
* **Соціальний вплив.** Вигода від вирішення проблеми, запропонованої в заявці, має бути для багатьох представників спільноти;
* **Залучення бенефіціарів** до впровадження проєкту на всіх етапах проєкту.

**Особливі умови:**

Документація щодо роботи за напрямком буде надана Альянсом.

**Моніторинг діяльності за проєктом**

Моніторинг має проводитися керівником організації та/або координатором проєкту чи на постійній основі протягом виконання всіх заходів проєктної діяльності, як програмної так і фінансової.

**Рутинний моніторинг проєкту** має включати:

* ретельний аналіз виконання робочого плану проєкту;
* відстеження основних показників, тенденцій, труднощів реалізації проєкту та пошук шляхів їх усунення;
* визначення динаміки охоплення клієнтів гуманітарними послугами.
* дотримання робочої дисципліни тощо.

**Звітність за проєктом**

Програмна та фінансова звітність за проєктом надається Альянсу відповідно до визначених строків і включає:

1) програмний звіт за формою донора (включаючи таблицю індикаторів);

2) фінансовий звіт за формою Альянсу.

Фахівці Альянсу та/або представники донора здійснюватимуть моніторинг виконання проєкту (програмну та фінансову складові), опитування виконавців та бенефіціарів проекту .

**Бюджет проєкту** для фінансування грантів ініціативних груп спільнот складається з наступних статей:

* Кошти на надання грантів (максимальний допустимий бюджет становить  **800 000, 00 грн**);
* Програмно-адміністративні видатки для супроводу грантів: оплата праці бухгалтера, координатора тощо, комунікаційні витрати, банківські витрати, інші програмно-адміністративні витрати, потрібні для впровадження проєкту складають:

при наявності інших джерел фінансування – 10% від загального бюджету грантування;

за відсутності інших джерел – 15% від загального бюджету грантування.

* Організація/ініціативна група яка подається, має надати перелік персоналу, який планується долучити до реалізації проєкту (у формі бюджету).

Рішення про фінансування таких витрат приймається Конкурсною комісією.

**Загальна інформація щодо подання повного пакету документів**

Згідно з технічним завданням кожній організації-виконавцю проєкту необхідно подати пакет документів (Повну проектну заявку), який складається з:

1. Описової частини (форма додається);
2. Бюджет проекту з детальним робочим планом, персонал проекту, довідки про наявні джерела фінансування та довідки про персональну зайнятість осіб, що залучені до виконання проектів в організації (включаючи залучених консультантів), в розрізі проектів та джерел фінансування (форма додається).
3. копії виписки з ЄДР;
4. копії виписки з реєстру неприбуткових організацій;
5. будь-яких інших документів, що можуть бути корисними у прийнятті рішення (наприклад, фото, відео-матеріали, посилання на соціальні мережі тощо).

**Увага!** Подача заявок здійснюється електронною поштою. Повний пакет документів має бути надіслано на адресу: [AidsfondAPH@gmail.com](mailto:AidsfondAPH@gmail.com)  **до 23:59 10 січня 2025 року.**