**Міжнародний благодійний фонд «Альянс громадського здоров’я» спільно з Міністерством освіти та науки України оголошує конкурс з відбору консультанта(-ки)**

**для виконання функцій комунікаційного(-ї) менеджера(-ки) проекту «Точка дотику»**

Міжнародний благодійний фонд «Альянс громадського здоров’я» (далі – Альянс) спільно з Міністерством освіти та науки Українипроводить конкурсний відбір консультанта(-ки) для виконання функцій комунікаційного(-ї) менеджера(-ки)проекту «Точка дотику». Проект «Точка дотику» – це державна програма навчання, психолого-педагогічного супроводу та реабілітації осіб, які втратили зір через війну. Проект реалізується МБФ «Альянс громадського здоров’я» спільно з Міністерством освіти та науки України, Бюро Всесвітньої організації охорони здоров’я в Україні за фінансової підтримки Уряду Великої Британії.

**Термін виконання робіт/надання послуг**: жовтень 2024 р. – січень 2025 року (3,5 місяці) з можливістю продовження співпраці в рамках різних проектів.

**Обсяг залучення консультанта в рамках проекту «Точка дотику»:** тимчасова та часткова зайнятість (до 18 днів/місяць). Оплата буде здійснюватися за фактично надані послуги.

**Основні завдання комунікаційного(-ї) менеджера(-ки) проекту:**

* Розробка і реалізація комунікаційної стратегії проєкту;
* Налагодження взаємодії та якісної комунікації із Донором, партнерами та іншими зацікавленими сторонами;
* Співпраця з бенефіціарами для підготовки історій успіху, які можна широко висвітлювати з адвокаційною та комунікаційною метою (у взаємодії з Донором проєкту та партнерами);
* Створення інформаційних матеріалів: статей прес-релізів, анонсів, новин, контенту для соцмереж;
* Співпраця з медіа;
* Координація роботи підрядників – дизайнерів, фотографів, редакторів та інших;
* Здійснення моніторингу та аналізу інформаційної активності по проєкту та звітність.

**Важливо:**

* Вміти самостійно організувати роботу, процес збору інформації, складання звітності;
* Мати високий рівень комунікабельності, ввічливості та здатності працювати в команді.

**Вимоги до учасників конкурсу:**

* Вища освіта за спеціальністю журналістика, PR, філологія або інші суміжні галузі.
* Досвід роботи від 3 років на посаді журналіста, прес-секретаря, PR-менеджера, SMM-менеджера чи спеціаліста з комунікацій у соціальних проєктах або аналогічних позиціях.
* Досвід співпраці зі ЗМІ – наявність контактної бази журналістів буде перевагою.
* Вільне володіння українською мовою.
* Вміння писати, редагувати та коригувати статті, прес-релізи й інші інформаційні матеріали.
* Знання та дотримання законодавства, яке регулює поширення інформації про громадян, зокрема неповнолітніх і людей з інвалідністю.
* Навички ведення комунікації у соцмережах, групах, месенджерах відповідно до поставлених цілей.
* Досвід роботи з підрядниками у створенні та закупівлі візуальних, брендованих матеріалів та контролю якості виконаних робіт буде перевагою.
* Володіння англійською мовою буде перевагою.

Усі учасники конкурсу **мають подати:**

* Резюме (CV) з зазначенням релевантного досвіду,
* Стислий мотиваційний лист з викладенням своєї мотивації до виконання даної роботи (в даному листі необхідно також вказати очікувану вартість оплати за день роботи).

Всі документи необхідно надіслати на електрону адресу varban@aph.org.ua **до 24:00 15 жовтня 2024 року.** У темі повідомлення зазначте: «Комунікаційний(-на) менеджер(-ка)проекту». На зум-співбесіду буде запрошено тільки тих кандидатів, яких буде відібрано за результатами попереднього розгляду резюме та мотиваційного листа.

Запитання щодо даного конкурсу можна адресувати **Марині Варбан** (varban@aph.org.ua, тел. (050) 974 5650).

Альянс працює відповідно до політики рівних можливостей, тому наймає на роботу кваліфікованих фахівців з різних секторів суспільства, незалежно від їх соціально-демографічних характеристик, ВІЛ статусу, і індивідуальних переваг. Більше про діяльність Альянсу можна дізнатися на веб-сайті: www.aph.org.ua

**Ми пропонуємо:**

* Можливість долучитися до позитивних змін у державі;
* Можливості для особистісного та професійного зростання;
* Конкурентна винагорода;
* Робоче місце: м. Київ.

**Бажаємо Вам успіху!**