

Міжнародний благодійний фонд «Альянс громадського здоров'я»

оголошує конкурс з відбору консультанта для координації проєкту «Забезпечення медико-психосоціального супроводу пацієнтів з ТБ/МРТБ. Формування прихильності пацієнтів до лікування туберкульозу» (далі – проєкт)

Міжнародний благодійний фонд «Альянс громадського здоров'я» (далі – Альянс) є провідною недержавною професійною організацією, яка у співпраці з державними партнерами та громадськими організаціями здійснює істотний вплив на епідемії ВІЛ/СНІДу, туберкульозу, вірусних гепатитів та інші соціально небезпечні захворювання в Україні шляхом надання фінансової і технічної підтримки відповідних програм, якими охоплено понад 250 000 найбільш уразливих груп населення, що є найвищим показником у Європі.

Більше про діяльність Альянсу можна дізнатися на веб-сайт: www.aph.org.ua

Мета та предмет конкурсу

Відбір консультанта-координатора проєкту у 8 регіонах України

Термін роботи: липень 2023 - грудень 2023 р. з можливим продовженням контракту. Предметом конкурсу є **резюме** кандидата на посаду та **мотиваційний лист**.

Інформація про проєкт:

проєкт «Забезпечення медико-психосоціального супроводу пацієнтів з ТБ/МРТБ. Формування прихильності пацієнтів до лікування туберкульозу» впроваджується Альянсом у 8ми регіонах України силами неурядових організацій. Регіони впровадження: Волинська область, Донецька область, Закарпатська область, Київська область, Львівська область, Миколаївська область, Одеська область, Херсонська область. Мета проєкту - забезпечити надання медичних і психосоціальних послуг клієнтам проєкту - пацієнтам з ТБ/ЛСТБ - для попередження відривів від лікування ТБ та підвищення ефективності лікування.

Обсяг робіт та основні задачі консультанта:

- Надання технічної підтримки НУО - виконавцям проєкту з питань організації надання послуг клієнтам;
- Проведення МіО діяльності НУО шляхом:
 - ✓ Проведення моніторингових візитів в НУО, очних та онлайн;
 - ✓ Прийняття програмних звітів від НУО;
 - ✓ Проведення звірок з НУО, ЗОЗ, ЦГЗ щодо верифікації даних тощо;
- Регулярний аналіз індикаторів виконання проєкту;
- Контроль за веденням НУО бази даних в електронній базі Альянсу SyrEx;
- Узагальнення звітів від НУО та підготовка загального звіту щодо діяльності за проєктом;
- Листування з НУО з питань впровадження проєкту;
- Участь в організації і проведенні відкритих конкурсів проєктних пропозицій за даним напрямком, розробка технічних завдань для НУО, узгодження програмних частин грантових угод з НУО, участь в узгодженні бюджетних компонентів грантових угод;
- Надання інформації, в т. ч. підготовка презентацій, з питань впровадження даного проєкту для загальних звітів Альянсу, ситуаційних аналізів, статей та інших інформаційних матеріалів, а також комунікація із ЗМІ.
- Разом з фінансовими фахівцями Альянсу проведення аналізу бюджетів організацій; надання пропозицій менеджеру проєкта Альянсу щодо внесення програмних та бюджетних змін в грантові угоди з НУО;

- Представлення напрацювань НУО в рамках проекту на заходах, які організовані та проводяться Альянсом, національними та міжнародними стейкхолдерами; а також безпосередня участь в цих заходах;
- Участь в проведенні тендерів на закупки в рамках проєктної діяльності;
- Надання пропозицій щодо удосконалення електронної бази даних SyrExрозробка ТЗ для ІТ-спеціалістів;
- Виконання за дорученням керівництва інших завдань, що стосуються впровадження проєкту.

Вимоги до учасників конкурсу

- Вища освіта в галузі медицина, громадське здоров'я, соціальна робота, менеджмент у сфері охорони здоров'я;
- Досвід роботи з координації впровадження проєктів в галузі охорони здоров'я (перевага);
- Досвід роботи в галузі туберкульозу (перевага);
- Вміння працювати в команді, гарні навички комунікації, вміння налагоджувати контакти з членами команди, працівниками НУО та клієнтами проєктів;
- Вміння працювати над кількома завданнями одночасно, стресостійкість;
- Здібності до швидкого навчання та оволодіння новими навичками;
- Здібності до ефективної організації робочого часу, здатність дотримуватись термінів виконання завдань;
- Гарні навички презентації;
- Комунікабельність, ініціативність, акуратність, мотивація до професійного зростання;
- Готовність до відряджень (до 10% робочого часу)
- Вільне володіння українською (усною та письмовою мовою);
- Гарне володіння усною та письмовою англійською мовою (перевага);
- Комп'ютерні навички: вміння працювати з Microsoft Word, Microsoft Excel, PowerPoint, 1С

До участі в конкурсі допускаються особи, що відповідають усім вказаним вимогам.

Ми пропонуємо: повну зайнятість, співпрацю з динамічною організацією, що розвивається і націлена на результат.

Планується, що консультант надаватиме послуги за договором цивільно-правового характеру.

Як взяти участь у конкурсі: будь ласка, надішліть своє **резюме** та **мотиваційний лист** українською або англійською мовою на адресу Євгенії Гелюх, старшого менеджера програм ТБ/ВІЛ, geliukh@aph.org.ua з копією на Олену Дерев'янку derevyanko@aph.org.ua. У назві повідомлення зазначте: «Консультант МПСС ТБ _____(ПІБ)».

Останній термін подання заявок: 15 серпня 2023 року.

Зверніть, будь ласка, увагу на наступне:

- Документи для участі у конкурсі, що надійдуть до Альянсу після вказаного в оголошенні терміну, не розглядатимуться.
- На співбесіду (за допомогою Skype або Zoom) буде запрошено тільки тих кандидатів, яких буде відібрано за результатами попереднього розгляду резюме та мотиваційних листів.
- Переможець конкурсу буде повідомлений про його результати впродовж 10-ти робочих днів від дати останнього терміну подання документів для участі у конкурсі.
- Результати конкурсу будуть надіслані електронним повідомленням на зазначену у резюме електронну адресу.

Бажаємо Вам успіху!